



**Magyary Zoltán**

E-közigazgatástudományi Egyesület

1056 Budapest, Belgrád rakpart 27. 1. emelet 7. | Tel.: +36 20 917 4362, +36 20 999 7968 | E-mail: info@magyary.hu | www.magyary.hu

## A

# **Magyary Zoltán E-közigazgatástudományi Egyesület Alapszabálya**

A Magyary Zoltán E-közigazgatástudományi Egyesület az e-közigazgatással hivatásszerűen, vagy tudományos céllal foglalkozó magánszemélyek közhasznú egyesülete, mely az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (továbbiakban: Ksztv.) és az egyesületekre vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően jön létre és működik. A jelen Alapszabályban nem rendezett kérdésekre az egyesület közgyűlése által elfogadott szervezeti és működési szabályzat és a felsorolt jogszabályok irányadóak.

### **I. Fejezet**

#### **Név, székhely**

1. Az egyesület neve: **Magyary Zoltán E-közigazgatástudományi Egyesület** (továbbiakban: Egyesület);
2. Székhelye: 1056 Budapest, Belgrád rakpart 27. 1. emelet 7. ajtó
3. Az Egyesület formája: közhasznú egyesület.
4. Az Egyesület működési területe kiterjed a Magyar Köztársaság egész területére.
5. Az Egyesület jogi személy, közhasznú szervezet (Ksztv. 26.§ c) 3. pont szerinti tevékenységgel).

### **II. Fejezet**

#### **Célok**

1. A magyar közigazgatás-tudomány következtetéseinek, dogmáinak folyamatos beépítése az e-közigazgatás kialakuló diszciplínájába, gyakorlatába.
2. A nemzetközi gyakorlat alapvető jelentőségű információinak folyamatos feldolgozása, tudás- és kompetenciaközpont létrehozása.
3. Az e-közigazgatás nemzetközi legjobb gyakorlatainak kutatása, adaptálása a magyar gyakorlatra. A hazai e-közigazgatási fejlesztések figyelemmel kísérése, elemzése, a projektek tanulságainak levonása.



4. Tudományos tevékenység, kutatás (Ksztv. 26.§ c) 3.): Az e-közigazgatás felhalmozódott problémáira reális megoldások kutatása, alapkutatások elvégzése, hiányzó fogalmak definiálása.
5. Papír alapú és elektronikus kiadványok megjelentetése.
6. E-közigazgatási témájú kerekasztal-beszélgetések, rendezvények szervezése.

### **III. Fejezet** **Célok indokolása**

1. Az Egyesület **Magyary Zoltán (1888 - 1945)**, a magyar közigazgatás-történet klasszikusának nevét vette fel, tisztelgésként annak a tudós-politikusnak, akinek szemlélete és megközelítésmódja - noha már majd' hat évtized telt el halála óta - tökéletesen egybevág a mai stratégiai főirányokkal: olyan közigazgatásról gondolkodott, amely szolgálja az embereket. Hatékony államról, amely azonban csak olyan feladatokat vállal, amelyeket olcsóbban vagy ugyanakkora költség mellett más szervezetnél jobban lát el. Olyan Magyarországról, amely a poszt-indusztriális korszak „laboratóriumaként”, a felsőoktatás, a tudományok és közgyűjtemények rendszerszemléletű fejlesztése révén nyertese lehet a nagy gazdasági-társadalmi változásoknak - vagyis Magyary egyúttal az információs társadalom gondolatának egyik legkorábbi hazai előfutáraként is méltó a figyelemre.
2. Nemzetközi kutatások szerint az információs társadalom építésének egyik legnagyobb akadálya a közvélekedéssel ellentétben nem elsősorban a forráshiány, hanem hogy a különböző kormányzati, civil és gazdasági tényezők számára nem állnak rendelkezésére a szükséges információk.
3. További lényeges tényező az, hogy jelenleg sok esetben nem hasznosulnak optimálisan az informatikára költött kormányzati, önkormányzati kiadások, annak köszönhetően, hogy a döntéshozóknak (vezetők, szakemberek, fejlesztők) nincsenek megfelelő információforrásaik, nincsenek kellő mélységű és részletességű - az e-közigazgatás, a közigazgatás-korszerűsítés egyes kérdéseinek informatikai, közigazgatási, jogi vonatkozásait, hazai körülmények közötti megvalósíthatóságát, és társadalomra vagy az adott szervezetre gyakorolt hatásait egyaránt vizsgáló- kutatások.



4. Az Egyesület célja az információs társadalomba való átmenet elősegítése, megfelelő mélységű és részletességű kutatások készítése, tudományos tevékenység (Ksztv. 26.§ c) 3.); ezen belül az e-közigazgatás hazai és nemzetközi eredményeinek vizsgálata, rendszerezése és megismertetése.
5. Az Egyesület céljai között szerepel az e-közigazgatás nemzetközi legjobb gyakorlatainak kutatása, adaptálása a magyar gyakorlatra. A kutatások céljai elsősorban a közép-európai országok. Az Egyesület az e-közigazgatás egy-egy meghatározott szegmensét vizsgálja az adott országban, majd összehasonlító elemzéseket végez, az adott témában a rendelkezésre álló hasonló kutatások alapján. Bemutatja továbbá az egyes országoknak a valamilyen szempontból jelentőséggel bíró kormányzati, önkormányzati e-közigazgatási projektjeit. Szükség szerint interjút készít külföldi szakemberekkel, vezetőkkel. Távlati célja szakértői hálózat kiépítése a Közép-Európa országaiban élő szakértők közreműködésével.
6. Az Egyesület céljai között szerepel a hazai kormányzati, önkormányzati e-közigazgatási célú informatikai fejlesztések figyelemmel kísérése és elemzése, a projektek tanulságainak levonása, a legjobban sikerült projektek részletesebb bemutatása. Az Egyesület folyamatosan figyelemmel kíséri a jelentősebb hazai kormányzati, önkormányzati informatikai beruházásokat és pályázatokat, elemzi azok utóéletét, hatékonyságát és a projektekből levonható tapasztalatokat. Szükség szerint kutatja továbbá a nagy e-közigazgatási projektekkal, szolgáltatásokkal kapcsolatos felhasználói (lakosság, belső felhasználók, hivatali dolgozók) attitűdöket.
7. Az Egyesület működésének biztosítása érdekében egyedi megbízások alapján részt vesz konkrét e-közigazgatási problémák megoldásában.
8. Az Egyesület részt kíván venni az e-közigazgatásra vonatkozó jogszabályok előkészítésében, véleményezésében.
9. Az e-közigazgatás interdiszciplináris terület. Ezért a közreműködő társadalomtudósok, jogászok, közgazdászok és műszaki szakemberek együttes segítségével reális válaszokat kell találni az e-közigazgatás égető problémáira. Kutatásaira támaszkodva az Egyesület összegzi tapasztalatait, feltárja a még meg nem oldott problémákat, továbbfejlesztési és megoldási alternatívákat dolgoz ki, továbbá bocsát nyilvános vitára és véleményezésre.
10. Az Egyesület eredményeit honlapján teszi közzé, hírlevelet, könyvsorozatot készít.



## **IV. Fejezet**

### **Az Egyesület tagsága**

1. Az Egyesület tagsága rendes, pártoló és tiszteletbeli tagokból áll.

a) Rendes tag:

Az Egyesület rendes tagjává válhat minden hazai és külföldi természetes vagy jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki/amely elkötelezettséget érez az e-közigazgatáshoz kapcsolódó tudományos ismeretek gyarapítása és elterjesztése iránt, továbbá a jelen Alapszabályban foglaltakkal egyetért, és legalább két rendes tag írásbeli ajánlásával alátámasztott tagfelvételi kérelmét az Elnökhöz eljuttatja, s azt az Elnökség elfogadja. Az Elnökség a tagfelvételi kérelmet - a benyújtástól számított - hatvan (60) naptári napon belül bírálja el, döntésével szemben a jelentkező tizenöt (15) naptári napon belül fellebbezéssel élhet a Közgyűléshez.

A felvételt kérőnek kérelmében nyilatkozatot kell tennie arra vonatkozóan, hogy az Egyesület Alapszabályát, céljait, szellemiségét, értékrendjét és kialakult szokásait magára nézve kötelezőnek fogadja el.

A rendes tag:

- jogosult részt venni a Közgyűlésen a határozatok meghozatalában;
- választási joga van az Egyesület tisztségviselőinek megválasztásakor;
- az Egyesület bármely szervének tagjaként tisztségviselőnek választható;
- részt vehet az Egyesület bármely rendezvényén és egyéb tevékenységében;
- javaslatot tehet, és véleményt nyilváníthat az Egyesület érintő kérdésekben;
- köteles a jelen Alapszabály rendelkezéseit betartani;
- köteles az Elnökség határozatait végrehajtani;
- köteles tagsági díj fizetésére.

b) Pártoló tag

Olyan természetes vagy jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki/amely az Egyesület céljaival egyetért. A pártoló tag vállalja az Egyesület támogatását, de rendes tagként nem kíván részt venni az Egyesület tevékenységében. Pártoló taggá - az Elnökség bármely tagja vagy bármely három rendes tag ajánlása alapján - az Elnökség által meghozott határozat alapján válhat a jelölt.



Magyary Zoltán

E-közigazgatástudományi Egyesület

1056 Budapest, Belgrád rakpart 27. I. emelet 7. | Tel.: +36 20 917 4362, +36 20 999 7968 | E-mail: info@magyary.hu | www.magyary.hu

A pártoló tag:

- a Közgyűlésen tanácskozási joggal vehet részt;
- az Elnökség meghívása vagy felkérése alapján részt vehet az Egyesület bármely rendezvényén és egyéb tevékenységében;
- javaslatot tehet, és véleményt nyilváníthat az Egyesületet érintő kérdésekben;
- tisztségre nem választható meg.

c) Tiszteletbeli tag

Természetes személy, különösen méltányolandó esetben az a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akit az Egyesület céljai érdekében kifejtett tevékenységéért vagy kiváló érdemeiért a Közgyűlés tiszteletbeli tagnak választ.

A tiszteletbeli tag:

- tagdíjfizetésre nem kötelezhető;
- a Közgyűlésen tanácskozási joggal vehet részt;
- az Elnökség meghívása vagy felkérése alapján részt vehet az Egyesület bármely rendezvényén és egyéb tevékenységében;
- javaslatot tehet, és véleményt nyilváníthat az Egyesületet érintő kérdésekben;
- A tiszteletbeli tag - az Elnökség rendes tagjain felül - megválasztható az Elnökség tiszteletbeli tagjának, és tanácskozási joggal részt vehet az Elnökség ülésein. Az Elnökségnek egy adott időpontban legfeljebb két tiszteletbeli tagja lehet.

2. Az Egyesület tagságáról nyilvántartást vezet.

## V. Fejezet

### A tagsági viszony megszűnése

1. A megszűnés esetei:

- a) Kilépés: bármely tag az Elnökséghez intézett írásos nyilatkozattal kiléphet az Egyesületből. Az Elnökség - a nyilatkozat kézhezvételétől számított 8 napon belül - törli a kilépő tagot a tagnyilvántartásból, a törlés tényével egyidejűleg az érintettet írásban vagy elektronikus úton értesíti.
- b) Kizárás: az Elnökség kizárhatja azt a tagot:



- aki tagdíjfizetési kötelezettségének felszólítás ellenére neki felróható módon nem tesz eleget az arra megállapított megfelelő határidőn, majd póthatáridőn belül;
  - aki az Egyesület felé vállalt kötelezettségének (pl. vállalt tisztség, szervezési feladat) ismételten nem tesz eleget;
  - aki jelen Alapszabály rendelkezéseit súlyosan vagy ismételten megsérti;
  - aki az Egyesület céljaival ellentétes magatartást tanúsít.
- c) Természetes személy halála.
- d) Jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet megszűnése.

## **VI. Fejezet** **Közgyűlés**

1. A Közgyűlés az Egyesület legfőbb - döntéshozó - szerve, melyet a tagok összessége alkot.
2. A Közgyűlést az Elnök vezeti.
3. Közgyűlést legalább évente egy alkalommal kell összehívni. A közgyűlést az Elnökség hívja össze, írásos meghívó - elektronikus levél, vagy postai levél, illetve fax - elküldésével, melyet a tagoknak a közgyűlés napja előtt legalább tizenöt (15) nappal kell kézhez kapniuk. A meghívónak tartalmaznia kell a közgyűlés helyét, idejét és a napirendi pontokat.
4. Rendkívüli közgyűlést köteles összehívni az Elnökség, ha azt az Egyesület nyilvántartott rendes tagjainak legalább egyharmada vagy a Felügyelő Bizottság kezdeményezi a meghívóra vonatkozó rendelkezések betartásával. Az Elnökség akkor is köteles Rendkívüli Közgyűlés összehívására, ha az Elnökség által kizárt tag a Közgyűléshez fellebbez.
5. Kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe tartozik:
  - az Alapszabály megállapítása és módosítása;
  - a szervezeti és működési szabályzat elfogadása és módosítása;
  - valamennyi tisztségviselő megválasztása és visszahívása;
  - az éves költségvetés megállapítása és elfogadása;
  - az éves beszámoló elfogadása;
  - a közhasznúsági jelentés elfogadása az éves beszámoló elfogadásával egyidejűleg, a Ksztv. 19.§ (3) bekezdése szerinti tartalommal;
  - az Elnökség jelentéseinek megtárgyalása;
  - döntés az Egyesület feloszlásáról, más társadalmi szervezettel való egyesüléséről;



- döntéshozatal mindazon ügyekben, amelyeket az Alapszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.
- 6. A Közgyűlés a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább kétharmados többségével dönt az Egyesület Alapszabályának megállapításáról és módosításáról, a szervezeti és működési szabályzat megállapításáról és módosításáról, a tisztségviselők megválasztásáról és visszahívásáról, az Egyesület feloszlásáról, más társadalmi szervezettel való egyesüléséről.
- 7. Valamely tisztségviselő visszahívásra csak akkor kerülhet sor, ha a tisztségviselő az Alapszabályban vagy a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglalt kötelezettségét súlyosan vagy ismételten elmulasztja, vagy ha egyébként az Egyesület céljaival ellentétes magatartást tanúsít. A határozat meghozatala előtt a tisztségviselőnek lehetőséget kell biztosítani, hogy a Közgyűlés előtt érdemben védekezhessen, kimenthesse magát. A tisztségviselők visszahívásáról indokolt határozatot kell hozni, amelynek utalnia kell a X. 1. pont szerinti jogorvoslati lehetőségre.
- 8. A Közgyűlés ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet.
- 9. A Közgyűlés határozathozatalához - ideértve az éves beszámolóról való döntést - a szavazati joggal rendelkező tagok több mint felének jelenléte szükséges. A Közgyűlés a hatáskörébe tartozó kérdésekben - ideértve az éves beszámolóról való döntést - nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel dönt. Személyi kérdésekben - az Elnök indítványára - a Közgyűlés titkos szavazásról is dönthet el. A Közgyűlésen hozott határozatot a jelenlévőkkel szóban kell közölni. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.
- 10. A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685.§ b. pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.





11. Létszámhiány miatti határozatképtelenség esetén a közgyűlés meghirdetett időpontjától számított legalább egy (1) órával későbbi időpontra szabályszerűen összehívott megismételt közgyűlés a résztvevők számától függetlenül határozatképes, ha a távolmaradás következményeire figyelmeztették a tagokat az eredeti meghívóban. A halasztott közgyűlés csak az eredeti meghívóban jelzett kérdéseket tárgyalhatja, melynek tényét a meghívóban szintén közölni kell. A megismételt közgyűlés időpontja az eredeti közgyűlés meghívójában is kitűzhető.
12. A Közgyűlés döntéseiről olyan jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyből a meghozott döntések tartalma, időpontja, hatálya, a mellette és ellene szavazók számaránya megállapítható. A jegyzőkönyvet az Elnökség a Közgyűlés napjától számított tizenöt (15) napon belül megküldi az Egyesület minden rendes tagjának.
13. A Közgyűlés döntéseinek nyilvánosságra hozatala az Egyesület honlapján való közzététellel történik. A Közgyűlés döntéseinek az érintettekkel való írásbeli közléséről a döntéstől számított 15 napon belül az Elnökség gondoskodik.
14. A Közgyűlés döntései, és általában véve valamennyi irata nyilvános, azokba az Intézet székhelyén bárki betekinthez, és azokról saját költségén másolatot kérhet. Az Egyesület működésének, szolgáltatásai igénybevételeének módját, éves beszámolóját és közhasznúsági jelentését az Egyesület honlapján is közzé kell tenni.

## **VII. Fejezet** **Elnökség**

1. Az Elnökség nyolc (8) tagból álló, a Közgyűlés által három (3) évre választott testület, tagja csak az Egyesület rendes tagja lehet. Az Elnökség összetétele: Elnök, Titkár és hat (6) tag. Az Egyesület tiszteletbeli tagja tiszteletbeli elnökségi taggá is megválasztható (a rendes elnökségi tagokon felül); a tiszteletbeli elnökségi tag nem rendelkezik szavazati joggal.
2. Az Elnökség az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerve harmadik személyek, bíróságok és hatóságok felé. Gondoskodik arról, hogy az Egyesület céljainak és a hatályos jogszabályoknak megfelelően működjön.





3. Az Elnökség feladata az ügyintézésen és képviseleten túl a Közgyűlés elé kerülő előterjesztések megalkotása, a Közgyűlés határozatainak végrehajtása és a végrehajtás ellenőrzése, tagnyilvántartás vezetése, a tagdíjak beszedése, és az Egyesület pénzügyi-gazdasági vezetése.
4. Az Elnökség tagjainak - jelen Alapszabályban nem szereplő - feladatai körébe tartozó kérdésben az Elnök előterjesztése alapján az Elnökség dönt. Az Elnökség döntéseiről készült iratokba az Egyesület székhelyén bárki betekinthez.
5. Az Elnökség dönthet minden olyan kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
6. Az Elnökség feladata továbbá:
  - Az Egyesület tevékenységének irányítása;
  - a Közgyűlés előkészítése;
  - az éves költségvetés előkészítése;
  - az éves tagdíj megállapítása;
  - döntés a tagfelvételi kérelmekről,
  - az éves gazdálkodásról szóló jelentés benyújtása a Felügyelő Bizottság felé;
  - az Egyesület tudományos irányvonalának meghatározása az Elnök előterjesztése alapján.
7. A kizárásról az V. fejezet 1. b) pontja alapján hozott határozat meghozatala előtt az érintett tagnak lehetőséget kell biztosítani, hogy az Elnökség előtt érdemben védekezhessen, kimenthesse magát. A tag kizárására vonatkozó határozat meghozatalához az Elnökség jelenlévő tagjai kétharmados többségének szavazata szükséges. A tag kizárásáról indokolt határozatot kell hozni, amelynek utalnia kell a X. 1. pont szerinti jogorvoslati lehetőségre. A kizárásról szóló határozathozatal további szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.
8. Az Elnökség ülését az Elnök vezeti és hívja össze évente legalább egyszer. Az Elnökségi meghívó formájára jelen Alapszabály VI. fejezet 3. pontjának (közgyűlés összehívása) rendelkezései megfelelően alkalmazandóak. Az Elnökség akkor határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van. Az Elnökség határozatait - a tag kizárására vonatkozó határozat kivételével - szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt. Az Elnökség üléseire a Felügyelő Bizottság tagjait tanácskozási joggal meg kell hívni, ülései egyébként nyilvánosak, azokon bárki részt vehet.
9. Az Elnökség döntéseinek nyilvánosságra hozatala az Egyesület honlapján való közzététellel történik. Az Elnökség döntéseinek az érintettekkel való írásbeli közléséről a döntéstől számított 15 napon belül az Elnökség gondoskodik.



Magyary Zoltán

E-közigazgatástudományi Egyesület

1056 Budapest, Belgrád rakpart 27. I. emelet 7. | Tel.: +36 20 917 4362, +36 20 999 7968 | E-mail: info@magyary.hu | www.magyary.hu

10. Az Elnök az Egyesület egyszemélyben képviseli.
11. Az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezéshez az Elnök és a Titkár együttes aláírása szükséges. Az Elnököt akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén - rendelkezése szerint - bármelyik elnökségi tag helyettesítheti.
12. Nem lehet az Egyesület Elnökségének tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. Az VI. fejezet 9. pontja (összeférhetetlenség) megfelelően alkalmazandó az Elnökség üléseire.

### ***Az Elnök***

13. Az Elnökség élén a Közgyűlés által három (3) évre választott Elnök áll.  
Az Elnök:
  - felelős az Egyesület működtetéséért,
  - gondoskodik az Egyesület Titkárságának felállításáról és működtetéséről,
  - a tagság véleményének figyelembe vételével meghatározza a Közgyűlés és az Elnökség üléseinek napirendjét, vezeti azok üléseit,
  - felelős az Egyesület szervezeti és működési szabályzatának kidolgozásáért - első alkalommal az Egyesület megalakulását követő három hónapon belül - a tagsággal és az Elnökséggel egyetértésben,
  - felelős az Egyesület tudományos irányvonalának meghatározásához kapcsolódó előterjesztés elkészítéséért és az Elnökség elé terjesztéséért.

### ***A Titkárság***

14. A Titkárság élén a Közgyűlés által három (3) évre választott Titkár áll.
15. Az Elnökség által felállított Titkárság, az Elnökség tagjainak közreműködésével ellátja az Egyesület működése során felmerülő operatív feladatokat:
  - elkészíti és működteti az Egyesület honlapját,
  - rendszeresen szakmai kerekasztal-beszélgetéseket (eGov Day) szervez,
  - vezeti a tagnyilvántartást,
  - előkészíti a Közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket,



- nyilvántartja a Közgyűlés és az Elnökség határozatait (Határozatok Könyve), melyből megállapítható a döntések tartalma, időpontja, hatálya, a döntést támogatók illetve ellenzők számaránya,
  - elektronikus formában vagy írásban közli az Elnökség által hozott döntéseket az érintettekkel,
  - ellátja az Egyesület pénzügyi-gazdasági feladatait,
  - ellátja a szervezeti és működési szabályzatban hatáskörébe utalt feladatokat,
  - ellátja az Elnökség által rábízott feladatokat.
16. A Titkár feladata a Titkárság működésének irányítása.

### **VIII. Fejezet** **Felügyelő Bizottság**

1. Az Felügyelő Bizottság a Közgyűlés által három (3) évre választott Elnökből és két tagból álló testület. Tevékenységéért a Közgyűlésnek felelős és annak évente beszámolni tartozik.
2. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja:
  - az Elnökség tagja;
  - aki az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll;
  - aki az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatást;
  - a fenti személyek hozzátartozója;
  - aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.
3. Az Felügyelő Bizottság feladatai:
  - Az Egyesület pénzügyi és gazdasági tevékenységének vizsgálata
  - a tagdíj fizetésének ellenőrzése
  - az Elnökség éves beszámolójának elfogadása.
4. A Felügyelő Bizottság köteles az Elnökséget tájékoztatni és közgyűlés összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve



- enyhítése az Elnökség döntését teszi szükségessé, illetőleg ha a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
5. Ha az Elnökség a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság Elnöke köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
  6. Az Felügyelő Bizottság ülését a Felügyelő Bizottság Elnöke vezeti és hívja össze évente legalább egyszer. A felügyelő bizottsági meghívó formájára jelen Alapszabály VI. fejezet 3. pontjának (közgyűlés összehívása) rendelkezései megfelelően alkalmazandóak. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van. A Felügyelő Bizottság határozatait szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a Felügyelő Bizottság Elnökének szavazata dönt. A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet.
  7. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.
  8. A Felügyelő Bizottság Elnökét és tagjait az Egyesület választott testületeinek üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni.

### **IX. Fejezet** **Vagyon és gazdálkodás**

1. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
2. Az Egyesület bevételei a tagdíjakból, a hozzájárulásokból, és különböző támogatásokból, felajánlásokból áll. Az Egyesület cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.
3. Az éves tagdíj mértéke:
  - Természetes személyek esetében: 3.000 Ft/év
  - Jogi személyek, és egyéb szervezetek esetében: 30.000 Ft/év
4. A tagdíj összegét évente március 31. napjáig kell az Egyesület bankszámlájára átutalni.
5. A bankszámla felett az Elnök és a Titkár együttesen jogosult rendelkezni.
6. Az Egyesület kizárólag a saját vagyonával felel a tartozásaiért. A tagok a tagdíj fizetésén túl az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.



7. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a II. fejezetben (Célok) meghatározottaknak megfelelően köteles felhasználni.
8. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet elsődlegesen nem folytathat, azt kizárólag az II. fejezetben (Célok) rögzített céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.
9. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.

### ***X. fejezet*** ***Jogorvoslat***

1. Az Egyesület valamely szervének törvénysértő határozatát bármely tag - a tudomására jutástól számított 30 napon belül - a bíróság előtt megtámadhatja.
2. A határozat megtámadása a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben a végrehajtást felfüggesztheti.

### ***XI. fejezet*** ***Megszűnés***

1. Az Egyesület megszűnik
  - a. feloszlással,
  - b. más társadalmi szervezettel való egyesüléssel,
  - c. feloszlattal, illetőleg
  - d. megszűnésének megállapításával.
2. Az Egyesület megszűnése esetén - a hitelezők kielégítése után - vagyonáról a IX. fejezet 7. pontjával összhangban, a Közgyűlés döntésével kell rendelkezni. Az ezzel kapcsolatos teendők ellátása a felszámoló feladata. Ha az Egyesület feloszlattal szűnt meg vagy megszűnését állapították meg, és a vagyon hova fordításáról nem történt rendelkezés, vagyona a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű célra kell fordítani. A vagyon felhasználásának módját nyilvánosságra kell hozni.



Magyary Zoltán

E-közigazgatástudományi Egyesület

1056 Budapest, Belgrád rakpart 27. I. emelet 7. | Tel.: +36 20 917 4362, +36 20 999 7968 | E-mail: info@magyary.hu | www.magyary.hu

## ***XII. fejezet*** ***Záró rendelkezések***

1. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
2. Az Egyesület szolgáltatásaiból tagjain kívüli személyek is részesedhetnek; az igénybevétel feltételeit az Egyesület honlapján kell közzétenni.
3. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, a Közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, valamint az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény rendelkezései irányadók.
4. Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.

Jelen Alapszabályt az Egyesület megismételt alakuló Közgyűlése fogadta el Budapesten, 2005. január 28-án, az újabb alakuló Közgyűlése módosította 2005. április 28-án.

Utolsó módosítás dátuma: 2010. május 31.

.....  
Molnár Szilárd  
elnök